**Совет народных депутатов**

**Добровольского сельского поселения**

**Поворинского муниципального района**

**Воронежской области**

**ВЕСТНИК**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Выпуск № 6**

**от 20.03.2025 г.**

СОДЕРЖАНИЕ:

ВЕСТНИК

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 20.03.2025 г. №6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п.п. | Вид, дата принятия,  номер  НПА | Полное название НПА | Стр. |
| 1 | Постановление администрации от 12.03.2025 №10 | Об утверждении Правил содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области | 4 |
| 2 | Постановление администрации от 14.03.2025 №11 | О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет | 15 |
| 3 | Решение СНД от 14.03.2025 №11 | О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии) | 16 |
| 4 | Решение СНД от 14.03.2025 №12 | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 01.03.2012 №55 «Об утверждении положения по оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» | 17 |
| 5 | Решение СНД от 14.03.2025 №13 | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 21.08.2015 №162 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе» | 18 |
| 6 | Решение СНД от 14.03.2025 №14 | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 24.10.2023 №39 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области» | 19 |
| 7 | Решение СНД от 14.03.2025 №15 | О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 05.02.2025 №2 «Об утверждении схемы избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области» | 21 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12.03.2025 г. №10**

пос.Октябрьский

**Об утверждении Правил содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории, утвержденными решением Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения от 18.06.2014 №122, руководствуясь Уставом Добровольского сельского поселения , администрация Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципальногорайона Воронежской области, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Форму типового паспорта детских игровых площадок, находящихся на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципальногорайона Воронежской области, согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму реестра детских игровых и спортивных площадок, находящихся на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, согласно приложению № 3.
4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Е.А.Березина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением администрации Добровольского сельского поселенияПоворинского муниципальногорайона Воронежской области от 12.03.2025 №10

**Правила содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области**

1. **Общие положения**
   1. Детские и спортивные площадки (далее Площадки) способствуют адаптации и подготовке детей к дальнейшим физическим нагрузкам, помогают им реализовать свои потребности в активном движении, развивают силу, ловкость, сообразительность.
   2. Содержание и обслуживание Площадок осуществляется в соответствии с Федеральным законодательством, а также в соответствии с действующими Государственными стандартами, СанПиН, СП, СНиП.
   3. Демонтаж, содержание, техническое обслуживание, обследование (осмотр) Площадок осуществляются силами и за счет средств собственников.
2. **Основные понятия**

В Правилах содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области (далее Правила), используются следующие основные термины и понятия:

* 1. Детская площадка - площадка, предназначенная для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного - до 3 лет, дошкольного - до 7 лет, младшего и среднего школьного возраста - 7 - 12 лет.
  2. Спортивная площадка - площадка, предназначенная для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения.
  3. Обслуживающие лица – физические или юридические лица, за которыми в соответствии с действующим законодательством закреплены площадки в целях содержания и обслуживания.
  4. Регулярный визуальный осмотр - проверка оборудования, позволяющая обнаружить опасные дефекты, вызванные неправильной эксплуатацией и климатическими условиями.
  5. Функциональный осмотр - детальная проверка с целью оценки рабочего состояния, степени изношенности, прочности и устойчивости оборудования.
  6. Ежегодный основной осмотр - проверка, выполняемая с периодичностью в 12 месяцев с целью оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности.
  7. Консервация - комплекс технических мероприятий, обеспечивающих временную противокоррозионную защиту на период изготовления, хранения и транспортировки металлов и изделий, с использованием консервационных масел и смазок.
  8. Эксплуатация - стадия жизненного цикла изделия, на которой реализуется, поддерживается и восстанавливается его качество (работоспособное состояние)

.

1. **Требования к техническому состоянию игровых и спортивных площадок**
   1. Игровое оборудование детских площадок должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации и эстетически привлекательным. Рекомендуется применение модульного оборудования, обеспечивающего вариантность сочетаний элементов.
   2. Требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки следующие:
   3. Деревянное оборудование должно быть выполнено из твердых пород дерева со специальной обработкой, имеющей экологический сертификат качества и предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; должно быть отполировано, острые углы закруглены;
   4. Металл должен применяться преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие); рекомендуется применять металлопластик, который не травмирует, не ржавеет, морозоустойчив;
   5. Бетонные и железобетонные элементы оборудования должны иметь гладкие поверхности;
   6. Оборудование из пластика и полимеров должно иметь гладкую поверхность и яркую, чистую цветовую гамму окраски, не выцветающей от воздействия климатических факторов.
2. **Контроль и техническое обслуживание детских и спортивных площадок**
   1. Оборудование детских и спортивных площадок (далее - Оборудование), находящихся на обслуживании, подлежит техническому обслуживанию и контролю за его состоянием.
   2. Оборудование и его элементы осматривают и обслуживают в соответствии с инструкцией изготовителя с периодичностью, установленной изготовителем.
   3. Контроль за техническим состоянием оборудования и контроль соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт осуществляют обслуживающие лица или владелец.
   4. Результаты контроля за техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического обслуживания и ремонта регистрируют в журнале, который хранится у обслуживающих лиц (владельца), согласно приложению № 1.
   5. Контроль технического состояния оборудования включает:

а) осмотр и проверку оборудования перед вводом в эксплуатацию;

б) регулярный визуальный осмотр;

в) функциональный осмотр; ежегодный основной смотр.

* 1. Контроль оборудования и его частей производится следующим образом:
     1. Регулярный визуальный осмотр.

Регулярный визуальный осмотр позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасности, вызванные использованием оборудования, климатическими условиями.

Периодичность регулярного визуального осмотра устанавливает эксплуатирующая организация или владелец на основе учета условий эксплуатации. Оборудование детских площадок, подвергающееся интенсивному использованию, требует ежедневного визуального осмотра.

Данный осмотр предназначен для определения видимых источников опасностей, которые являются следствием неправильной эксплуатации или неблагоприятных погодных условий.

Такой осмотр включает проверку чистоты, свободного пространства между оборудованием и землей, качества игровой поверхности, открытых фундаментов, наличия острых кромок, отсутствия деталей, чрезмерного износа (подвижных частей) и устойчивости конструкции.

4.6.2. Функциональный осмотр.

Функциональный осмотр предусматривает детальный осмотр с целью проверки исправности, прочности и устойчивости оборудования, особенно в отношении его износа. Данный осмотр проводится один раз в 3 месяца. Особое внимание при данном осмотре уделяется скрытым и труднодоступным элементам оборудования.

4.6.3. Ежегодный основной осмотр.

Ежегодный основной осмотр проводится один раз в год с целью подтверждения нормального эксплуатационного состояния оборудования, включая его фундаменты и поверхности, о чем составляется акт осмотра и проверки оборудования детских игровых, согласно приложению № 2.

На нормальное эксплуатационное состояние могут повлиять неблагоприятные погодные условия, наличие гниения древесины или коррозии металла, а также изменения состояния безопасности вследствие проведенных ремонтов, связанных с внесением изменений в конструкцию или заменой деталей. Особое внимание при данном осмотре должно уделяться скрытым и труднодоступным элементам оборудования.

4.7. Если в результате осмотра обнаруживаются серьезные неисправности, влияющие на безопасность оборудования, то их следует незамедлительно Устранить. Если эти неисправности невозможно устранить, то оборудование должно быть выведено из эксплуатации до момента их устранения.

1. **Эксплуатация детских и спортивных площадок**
   1. Оценка мер безопасности.

Обслуживающие лица (владелец) должны:

* + 1. Регулярно, но не менее одного раза в год оценивать эффективность мероприятий по обеспечению безопасности (включая требования, приведенные в настоящих Правилах).
    2. Совершенствовать мероприятия или при изменении условий эксплуатации корректировать комплекс мероприятий по обеспечению безопасности.
  1. При проведении работ, предусмотренных в рамках управления безопасностью, вся информация должна документироваться.

Документация на оборудование должна содержать:

1. акты проверки;
2. контроль основных эксплуатационных и технических характеристик;
3. инструкции по эксплуатации;
4. учет выполнения работ;
5. чертежи и схемы (при необходимости).

5.3. Информационное обеспечение безопасности.

На детской, спортивной площадке устанавливается информационная табличка (далее – табличка) с указанием следующей информации:

1. Наименование таблички: Правила эксплуатации детской игровой (спортивной) площадки.
2. Содержание:

а) Адрес расположения площадки.

б) Текст: Внимание! Дети до 7 лет должны находиться на площадке под присмотром родителей (законных представителей) или сопровождающих взрослых.

Перед использованием игрового (спортивного) оборудования убедитесь в его безопасности!

в) Перечень детского игрового (спортивного) оборудования с указанием возраста детей, для которых предназначено оборудование (указывается по технической документации на оборудование).

г) Текст: Уважаемые посетители! На площадке ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

* Использовать оборудование не по назначению;
* Мусорить, курить табачные изделия, распивать алкогольные напитки, употреблять запрещенные законодательством вещества; - Выгуливать домашних животных.

д) Телефоны служб экстренного реагирования:

* Единая служба спасения - 112
* Скорая медицинская помощь - 103, 03
* Полиция - 102 - Единая дежурно-диспетчерская служба - 8(473) 200-83-00
  1. Вход, выход, а также запасные пути к детской площадке и от нее, которые предназначены как для пользователей, так и для использования спасательными службами, должны быть всегда доступны и не иметь препятствий.
  2. Эксплуатация.

Во избежание несчастных случаев обслуживающие лица или владелец должны составлять план технического обслуживания, а также обеспечивать его выполнение. При этом должны учитываться конкретные условия эксплуатации и инструкции изготовителя, которые могут регламентировать периодичность контроля. План технического обслуживания должен содержать перечень деталей и сборочных единиц оборудования, подвергаемых техническому обслуживанию, дефектов и повреждений.

С целью обеспечения соответствующего уровня безопасности и нормального функционирования техническое обслуживание оборудования и ударопоглощающих покрытий детских площадок включает следующие профилактические меры:

1. проверку и подтягивание креплений;
2. обновление окраски и уход за поверхностями;
3. обслуживание ударопоглощающих покрытий;
4. смазку шарниров;
5. разметку оборудования, обозначающую требуемый уровень ударопоглощающего покрытия;
6. чистоту оборудования;
7. чистоту покрытий (удаление битого стекла, камней и других посторонних предметов);
8. восстановление ударопоглощающих покрытий до необходимой высоты наполнения;
9. профилактический осмотр свободных пространств.

5.6. Профилактические ремонтные работы.

Профилактические ремонтные работы включают следующие меры, направленные на устранение неисправностей и восстановление необходимого уровня безопасности оборудования и ударопоглощающих покрытий детских площадок:

1. замену крепежных деталей;
2. сварку и резку;
3. замену изношенных или дефектных деталей; 4) замену неисправных элементов оборудования.

5.7. Санитарное содержание.

Обслуживающие лица или владелец осуществляют ежедневный контроль за санитарным содержанием детских и спортивных площадок, поддерживают их в надлежащем санитарном состоянии.

1. **Демонтаж детских и спортивных площадок**

6.1. Демонтаж Площадок, расположенных на земельных участках МКД.

* + 1. Решение о демонтаже Площадки, расположенной на земельном участке МКД, принимается на собрании собственников помещений в МКД с оформлением протокола собственников помещений в МКД.
    2. Демонтаж элементов детских и спортивных площадок осуществляется за счет средств собственников помещений в МКД, где установлена детская и спортивная площадка.

6.2. Демонтаж иных Площадок, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области.

* + 1. Решение о демонтаже иных Площадок, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области, принимается администрацией поселения с учетом мнения обслуживающих лиц (владельца), в ведении которой находится детская и спортивная площадка (при ее наличии), с оформлением акта.
    2. Демонтаж оборудования Площадок осуществляется за счет средств лиц, в ведении которой находится детская и (или) спортивная площадка, или владельца.

Приложение № 1

к Правилам содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального

района Воронежской области

**ЖУРНАЛ**

**результатов контроля над техническим состоянием оборудования и контроля соответствия требованиям безопасности, технического**

**обслуживания и ремонта детских игровых площадок, расположенных на территории** **Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Результат осмотра | Выявленный дефект | Принятые меры | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Правилам содержания и эксплуатации детских площадок и игрового оборудования, расположенных на территории Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального

района Воронежской области

**АКТ**

**осмотра и проверки оборудования детских игровых площадок**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование населенного пункта

Владелец \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес установки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика поверхности детской игровой площадки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Перечень оборудования:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Выявленный дефект | Результат осмотра | Примечание |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Проведенный осмотр и проверка работоспособности оборудования детской игровой площадки свидетельствует о следующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

Члены рабочей группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Добровольского сельского поселенияПоворинского муниципальногорайона Воронежской области от 12.03.2025 №10

Добровольское сельское поселениеПоворинского муниципальногорайона

Воронежской области

**ПАСПОРТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

1. Сведения общего характера
   1. Полное наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   2. Адрес объекта (наименование населенного пункта, улица, дом) \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Наименование организации, ответственной за эксплуатацию объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Ф.И.О. руководителя организации, ответственной за эксплуатацию объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Номер телефона, факса организации, ответственной за эксплуатацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Год и месяц ввода в эксплуатацию объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Балансовая стоимость объекта (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  4. Общая площадь объекта (кв. м), размеры объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  5. Наличие ограждения территории объекта (да/нет), высота (м)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Материал ограждения объекта (бетон, металл, дерево, пластик и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Наличие покрытия объекта (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Материал покрытия объекта (песок, асфальт, бетон, щебень, деревянное покрытие, искусственная трава, резинобитум, декоративная плитка и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Наличие электрического освещения объекта (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Вид электрического освещения объекта (подвесное, прожекторное и др.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Единовременная пропускная способность объекта (нормативная)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  4. Дополнительные сведения об объекте:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Техническая характеристика объекта:
   1. Наименование оборудования расположенного на объекте.

№

Наименование

оборудования

конструктивно

(

й

формы),

расположенных

на

объекте

Марка,

год

выпуска

Материал

оборудования

(

конструктивно

й

формы)

Техническое

состояние

оборудования

(

конструктивной

формы)

* 1. Предназначение эксплуатации объекта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дополнительная информация.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт объекта составил

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации Добровольского сельского поселенияПоворинского муниципальногорайона Воронежской области от 12.03.2025 №10

**Реестр**

**детских игровых площадок**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Место нахождения  объекта  (адрес) | Балансодер жатель | Организация ответственная за  эксплуатацию объекта, Ф.И.О. руководителя,  контактные телефоны | Наличие нормативного документа об  эксплуатации  (паспорт и др.) | Общее техническое  состояние объекта | Ф.И.О. ответственных лиц за проведение проверки, контактные телефоны | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность подпись инициалы, фамилия

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 14.03.2025 года №11**

**пос.Октябрьский**

**О повышении (индексации) денежного**

**вознаграждения , должностных окладов,**

**окладов за классный чин, пенсии за**

**выслугу лет (доплаты к пенсии),**

**ежемесячной денежной выплаты к пенсии**

**за выслугу лет**

В соответствии с Указом Губернатора Воронежской области от 28.02.2025 года №35-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», администрация Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области **постановляет:**

1.Повысить (проиндексировать) в 1,08 раза:

1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Добровольского сельского поселения и размеры ежемесячных надбавок к должностным окладам за классные чины.

1.2. Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1.3. Размеры пенсий за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Воронежской области до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

2. Установить, что при повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов и окладов за классный чин их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. Финансирование расходов, установленных пунктом 1 постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Добровольского сельского поселения на 2025 год.

4.Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения: Е.А. Березина

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 14.03.2025 г. №11**

**пос. Октябрьский**

О повышении (индексации) денежного вознаграждения,

должностных окладов, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии)

В соответствии с Указом Губернатора Воронежской области от 28.02.2025 года №35-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», Совет народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области решил:

1.Повысить (проиндексировать) в 1,08 раза:

1.1.Размер должностного оклада выборного должностного лица.

1.2. Пенсии за выслугу лет (доплат к пенсии), назначенных и выплачиваемых лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности в органах местного самоуправления Добровольского сельского поселения до введения в действие Реестра (перечня) муниципальных должностей.

2.Настоящее решение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Березина Е.А.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 14.03.2025 г. №12**

**пос. Октябрьский**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 01.03.2012 г. №55

«Об утверждении положения по оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Воронежской области от 28.02.2025 года

№35-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», Совет народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1.Внести в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района от 01.03.2012 года №55 «Об утверждении положения по оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» следующие изменения:

- Приложение №1 к положению по оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, изложить в следующей редакции:

«Перечень должностей работников Добровольского сельского поселения, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и размеры должностных окладов»

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должностей служащих** | **Должностной оклад ( рублей в месяц)** |
| Специалистпо закупкам товаров, работ, услуг (контрактный управляющий) | 7812 |
| Техник по вождению автомобиля | 6626 |
| Инспектор | 5307 |
| Техник по уборке помещений | 3979 |

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года. 3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Е.А.Березина

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 14.03.2025 г. №13**

**пос. Октябрьский**

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 21.08.2015 г. № 162 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Воронежской области от 28.02.2025 года №35-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», Совет народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ;

1.Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 21.08.2015 года № 162 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе»:

- пункт 2.3.статьи 2 Приложения к решению Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 21.08.2015 года №162 изложить в следующей редакции:

«2.3. Размер должностного оклада лица, замещающего муниципальную должность, составляет 11670 рублей».

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Березина Е.А.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 14.03.2025 г. №14 пос. Октябрьский**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 24.10.2023 г. №39 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Воронежской области от 28.02.2025 года №35-у «О повышении (индексации) денежного вознаграждения, должностных окладов, окладов за классный чин, пенсии за выслугу лет (доплаты к пенсии), ежемесячной денежной выплаты к пенсии за выслугу лет», Совет народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1.Внести в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 24.10.2023 года №39 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

а) пункт 3.1. Положения об оплате труда муниципальных служащих Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области изложить в следующей редакции:

«3.1. Размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы органов местного самоуправления Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района устанавливаются в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности муниципальной службы | Размер должностного оклада (рублей) |
| Старшая | ведущий специалист | 8527,00 |

б) пункт 4.2. Положения об оплате труда муниципальных служащих Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области изложить в следующей редакции:

«4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей муниципальной службы | Классный чин | Размер надбавки в рублях |
| Старшая | Референт муниципальной службы 1-го класса | 2797 |
| Старшая | Референт муниципальной службы 2-го класса | 2333 |
| Старшая | Референт муниципальной службы 3-го класса | 2175 |

2.Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Е.А.Березина

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ДОБРОВОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОВОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 14.03.2025 г. №15**

**пос. Октябрьский**

**О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 05.02.2025 №2 «Об утверждении схемы избирательного округа для проведения выборов депутатов Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области»**

В соответствии со статьями 20,21 Закона Воронежской области № 87-ОЗ от 27.06.2007 «Избирательный кодекс Воронежской области», Устава Добровольского сельского поселения, Совет народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района решил:

1.Внести изменения в решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области от 05.02.2025 №2 «Об утверждении схемы избирательного округа для проведения выборов депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области»:

- приложение 1 «Схема семимандатного избирательного округа по выборам депутатов Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области (описание)» изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к решению Совета народных депутатов

Добровольского сельского поселения

от 05.02.2025 года. №2

**Схема семимандатного избирательного округа**

**по выборам депутатов Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области (описание)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  округа | Граница  округа | Местонахождение  участковой  избирательной  комиссии №30/20 | Количество  избирателей | Число  избираемых  депутатов |
| Семимандатный  избирательный  округ | поселок Калмычек  поселок Красное Знамя  поселок  Кривченково  поселок Октябрьский | пос.Октябрьский, ул.Садовая, д.27 | 431 | 7 |

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике муниципальных правовых актов Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Добровольского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Добровольского сельского поселения Е.А.Березина

**Вестник Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области**

**от 20.03.2025 г. №6**

Вестник подготовлен к печати

в Администрации Добровольского сельского поселения Поворинского муниципального района Воронежской области

Адрес: 397300, Воронежская область, Поворинский район, пос.Октябрьский, улица Садовая, 37. Тел. (47376)50546

**Учредитель**

**Совет народных депутатов Добровольского сельского поселения муниципального района Воронежской области**

решение Совета народных депутатов Добровольского сельского поселения

Поворинского муниципального района Воронежской области

от 29.07.2024 г № 22

Отпечатано на ПК. Тираж 3 экз.